

**UCHWAŁA NR 2/2022/2023**  
**Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 2 im. Prymasa Tysiąclecia w Markach**  
**z dnia 15.12.2022 r.**

**w sprawie zmian w statucie szkoły**

Na podstawie art. 80 ust. 1 w związku z art. 82 i art. 72 ust. 1 Ustawy Prawo oświatowe z 14 grudnia 2016 r. (tj. Dz. U. 2021, poz. 1082 ze zm.);

Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół nr 2 im. Prymasa Tysiąclecia w Markach uchwala, co następuje:

**§ 1.** W statucie Zespołu Szkół nr 2 im. Prymasa Tysiąclecia w Markach wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 dodaje się ust. 6a w brzmieniu:

„6a. Organizuje kształcenie, wychowanie i opiekę dla uczniów niebędących obywatelami polskimi oraz uczniów będących obywatelami polskimi, którzy pobierali naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw poprzez:

- a) kształcenie, wychowanie i opiekę w oddziałach ogólnodostępnych,
- b) zapewnienie realizacji podstawy programowej zgodnie z polskim systemem oświaty,
- c) naukę języka polskiego w formie dodatkowych zajęć lekcyjnych,
- d) pomoc psychologiczno-pedagogiczną w trybie i formach przewidzianych dla uczniów w polskim systemie oświaty,
- e) integrację ze środowiskiem szkolnym,
- f) nauczanie prowadzone według realizowanych w szkole programów nauczania, dostosowanych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów,
- g) przyjmowanie do oddziału w szkole na warunkach i w trybie postępowania rekrutacyjnego dotyczącego obywateli polskich zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.”

2) Po § 24 dodaje się § 24a w brzmieniu:

„§ 24a 1. Dyrektor szkoły za zgodą organu prowadzącego może zawiesić zajęcia w szkole na czas oznaczony w razie wystąpienia na danym terenie:

- 1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych,
  - 2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których prowadzone są zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów,
  - 3) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,
  - 4) innego nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu i zdrowiu uczniów.
2. W przypadku zawieszenia zajęć na okres powyżej dwóch dni Dyrektor Szkoły organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć.
3. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są realizowane za pomocą platformy e-learningowej Microsoft Teams, aplikacji edukacyjnych oraz innych materiałów wskazanych przez nauczyciela, w tym podręczników, kart pracy, zeszytów i zeszytów ćwiczeń.
4. Komunikacja nauczyciel-uczeń i nauczyciel-rodzic/opiekun odbywa się z wykorzystaniem dziennika elektronicznego, drogą mailową i telefoniczną.
5. Nauczanie zdalne odbywa się zgodnie z obowiązującym planem lekcji.
6. Nauczyciele realizują programy nauczania z możliwością ich modyfikacji w celu dostosowania treści nauczania do możliwości ich efektywnych realizacji w formie nauczania zdalnego.
7. Nauczyciele, planując i realizując zajęcia, uwzględniają przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy oraz potrzeby i ograniczenia psychofizyczne uczniów ze szczególnym uwzględnieniem:
- 1) równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
  - 2) różnicowania zajęć w każdym dniu,
  - 3) możliwości psychofizycznych uczniów,

- 4) łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
  - 5) ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć.
8. Udział ucznia w nauczaniu zdalnym jest obowiązkowy.
9. Uczeń potwierdza obecność na zajęciach:
- 1) zgłoszeniem ustnym przez mikrofon,
  - 2) wpisem na czacie,
  - 3) włączeniem kamery komputerowej,
  - 4) podejmowaniem aktywności wskazanej przez nauczyciela.
10. Nieobecność ucznia na lekcji on-line odnotowana przez nauczyciela w dzienniku elektronicznym wymaga usprawiedliwienia według przyjętych w szkole zasad.
11. Uczeń ma obowiązek punktualnego logowania się na lekcje, aktywnego uczestniczenia w zajęciach on-line, oraz, na polecenie nauczyciela, pracy z włączoną kamerą.
12. Uczeń ma obowiązek przestrzegania terminów i sposobów wykonywania zleconych przez nauczyciela prac, w tym prac kontrolnych.
13. Szczegółowe zasady organizacji kształcenia na odległość mogą być określone w Regulaminie kształcenia na odległość.”
- 3) w § 27 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
- „1a. Korzystanie z posiłków w stołówce jest odpłatne.”
- 4) w § 27 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
- „4. Szczegółowe zasady pracy stołówki mogą być ustalane w Regulaminie stołówki szkolnej.”
- 5) w § 30 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Zakres działalności wolontariatu, czas, miejsce i sposoby jego realizacji określa odrębny Regulamin wprowadzony zarządzeniem dyrektora.”
- 6) w § 39 ust. 13 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:
- „3) Sprawdzone i ocenione prace kontrolne ucznia są udostępniane na wniosek ucznia lub rodzica/opiekuna do wglądu w czasie zebrań rodziców, spotkań indywidualnych lub dni otwartych w szkole, kopie prac kontrolnych mogą być przekazywane do domu z prośbą o zwrot z podpisem rodzica/opiekuna, uczeń może wykonać zdjęcie pracy za zgodą nauczyciela.”

7) w § 41 ust. 3 pkt 1-3 otrzymują brzmienie:

„1) ocena celująca oznacza, że uczeń w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności z danego przedmiotu określone podstawą programową, prace są oryginalne i twórcze oraz wskazują na dużą samodzielność;

2) ocena bardzo dobra oznacza, że uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej;

3) ocena dobra oznacza, że opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych określonych w podstawie programowej nie jest pełne;”

8) § 41 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Wyniki testów diagnozujących i próbnych egzaminów ósmoklasisty mogą być wpisywane do dzienników lekcyjnych w postaci punktów lub procentów.”

9) § 41 ust. 32 w Tabeli nr 3 pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„Wygląd niedostosowany do charakteru zajęć lub uroczystości.”

10) § 41 ust. 32 w Tabeli nr 3 skreśla się pkt 15.

11) § 41 skreśla się ust. 33.

12) w § 44 ust. 1 pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„12. Uczeń ma obowiązek zachowania wyglądu dostosowanego do charakteru zajęć lub uroczystości:

a) ubranie i jego dodatki nie powinny zagrażać bezpieczeństwu własnemu i innych,

b) w dni uroczyste oraz ustalone przez Samorząd Uczniowski obowiązuje strój galowy, w kolorach biało-czarnych lub biało-granatowych,

c) w szkole obowiązuje obuwie zmienne na jasnej i miękkiej podeszwie,

d) uczeń nie może nosić ubrań prowokacyjnych, obraźliwych, z elementami lub emblematami nawołującymi do przemocy, nienawiści, nietolerancji i braku poszanowania praw i wolności innych osób i kultur,

e) za właściwy wygląd ucznia odpowiadają rodzice.”

13) § 48 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole jest udzielana uczniom przez nauczycieli oraz specjalistów wykonujących w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w szczególności psychologów, pedagogów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, pedagogów

specjalnych, nauczycieli współorganizujących kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, zwanych dalej specjalistami.”

14) w § 58 ust. 7 skreśla się pkt 7.

15) w § 58 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:

„8. Do zadań pedagoga specjalnego należy w szczególności:

- 1) rekomendowanie dyrektorowi działań w zakresie zapewnienia uczniom ze szczególnymi potrzebami pełnego uczestnictwa w życiu szkoły;
- 2) określanie niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;
- 3) prowadzenie badań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;
- 4) uczestniczenie w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów;
- 5) wspieranie wychowawców i innych specjalistów;
- 6) współpraca z nauczycielami i innymi specjalistami w zakresie opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym zapewnienia mu pomocy pedagogiczno-psychologicznej.
- 7) udzielanie pomocy uczniom, rodzicom uczniów i nauczycielom.”

16) w § 58 dodaje się ust. 9 w brzmieniu:

„9. Do zadań nauczyciela współorganizującego kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy wychowawcy oddziału i nauczycielom przedmiotów w zakresie doboru treści programowych i metod pracy, dostosowanie

- treści wybranych programów kształcenia specjalnego do potrzeb edukacyjnych i możliwości percepcyjnych uczniów;
- 2) wspólnie z wychowawcą oraz nauczycielami przedmiotów określanie celów i zakresu kształcenia dla ucznia niepełnosprawnego;
  - 3) uczestniczenie w zajęciach edukacyjnych prowadzonych przez innych nauczycieli w ramach swojego etatu;
  - 4) prowadzenie indywidualnych zajęć rewalidacyjnych lub zajęć socjoterapeutycznych z uczniami niepełnosprawnymi uwzględniając specjalne potrzeby edukacyjne ucznia;
  - 5) utrzymywanie kontaktu z rodzicami uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych i organizowanie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej w zależności od potrzeb;
  - 6) współredagowanie opinii o uczniu o specjalnych potrzebach edukacyjnych dla potrzeb poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innych podmiotów lub osób,
  - 7) konsultowanie z nauczycielami przedmiotów oceny śródrocznej i rocznej z zajęć edukacyjnych, a z wychowawcą oceny zachowania;
  - 8) uczestniczenie w zebraniach i konsultacjach dla rodziców;
  - 9) uczestniczenie w wyjściach i uroczystościach;
  - 10) pomoc w prowadzeniu dokumentacji przebiegu nauczania uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.”
- 17) w § 58 dodaje się ust. 10 w brzmieniu:
- „10. Wszyscy nauczyciele specjaliści przygotowują, w każdym roku szkolnym sprawozdania oraz plan swojej pracy i przedstawiają do akceptacji dyrektorowi szkoły.”

**§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.**

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

-- *Elżbieta Piszcz* --

-- *Dyrektor Zespołu Szkół nr 2 Markach* --